

- на основании лицензии формирование контингента воспитанников.

3.13. Принимает участие:

- в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий организованных и проводимых управлением образования в соответствии с годовым календарным планом.

3.14. Налагает вето:

- на решение коллегиальных органов управления детским садом, если они противоречат действующему законодательству.

3.15. Представляет:

- детский сад в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и учреждениях.

3.16. Содействует:

- деятельности педагогических, ученических и общественных организаций, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

## 4. ПРАВА

Заведующая детским садом имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности детского сада.

4.2. Заключить от имени детского сада любые договора, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.3. Проводить приемку работ, выполненных по заказу детского сада различными исполнителями (как из числа работников детского сада, так и из сторонних организаций) (при приемке ремонтно-строительных работ с привлечением специалиста из ОКСа и службы заказчика).

4.4. Запрашивать для контроля и внесения коррективов рабочую документацию различных подразделений, служб и отдельных сотрудников детского сада (положения, штаты, программы, рабочие материалы, контрольные работы и т.д.).

4.5. Контролировать и оценивать ход и результаты групповой и индивидуальной деятельности сотрудников детского сада.

4.6. Присутствовать на любых учебных занятиях и мероприятиях, проводимых сотрудниками детского сада (без права входить в группу после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания воспитателю в течение занятия), с последующим анализом и оценкой занятия.

4.7. Требовать от сотрудников детского сада соблюдения технологии воспитательной, образовательной, экспериментальной, исследовательской и хозяйственной деятельности, норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых сообществом детского сада планов и программ (носящих обязательный характер).

4.8. Давать обязательные распоряжения сотрудникам детского сада.

4.9. Поощрять сотрудников детского сада в соответствии с Положением о премировании по согласованию с выбранным профсоюзным органом.

4.10. Представлять сотрудников детского сада к награждению и присвоению почетных званий при утверждении их представлений педагогическим советом.

4.11. Налагать на сотрудников детского сада взыскания в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Повышать свою квалификацию.

4.13. Утверждать любую нормативно-правовую документацию, не противоречащую законодательству Российской Федерации, регламентирующую деятельность детского сада, его подразделений и отдельных сотрудников.