

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ детский сад №18

 З.Ф. Кабанова



Должностная инструкция подсобного рабочего кухни детского сада

1. Общие положения

1.1. Должность подсобного рабочего кухни относится к категории рабочих.

1.2. Подсобный рабочий кухни назначается и освобождается от должности заведующим дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ), принимаются лица со средним или другим образованием.

1.3. Подсобный рабочий кухни должен знать:

- санитарно-эпидемиологические правила и нормы, правила безопасного использования санитарно-технического оборудования;
- правила уборки, безопасного пользования моющими средствами;
- общие нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, а также настоящей инструкции.

2. Обязанности

2.1. Подсобный рабочий кухни выполняет следующие должностные обязанности:

- отвечает за чистоту и порядок по кухне, в овощехранилищах, перебирает зелень, плоды, удаляет дефектные экземпляры, посторонние примеси;
- доставляет овощи из овощехранилища, осуществляет первичную обработку овощей, доставляет полуфабрикаты и сырье из кладовой;
- открывает бочки, ящики, мешки с продуктами, вскрывает жестяные и стеклянные консервные банки, выгружает продукцию из тары;
- доставляет готовую продукцию к раздаче;
- осуществляет транспортировку продукции, тары, посуды на кухне;
- заполняет котлы водой; чистит и моет посуду, оборудование, инвентарь, ванны, пол; вместе с поварами участвует в генеральной уборке пищеблока, моет оборудование, инвентарь;
- включает электрические, газовые котлы, плиты, шкафы, кипятильники;